

Szczecin, dn. 12.10.2017 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR MWC/02/2017 UDZIELANE W TRYBIE ZASADY KONKURENCYJNOŚCI

Dotyczy: Przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 dla maksymalnie 360 uczestników w ramach projektu „LEVEL UP - profesjonalne kursy języka angielskiego z certyfikatem TELC”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działania RPZP.08.10.00 Wsparcie osób dorosłych, w szczególności o niskich kwalifikacjach i osób starszych w zakresie doskonalenia umiejętności wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnej i porozumiewania się w językach obcych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie nr RPZP.08.10.00-32-K033/16.

### I. Zamawiający:

---

MW Consulting Michał Wasylko  
Pl. Stefana Batorego 3/209, 70-207 Szczecin  
NIP: 851-159-88-47

Osoba do kontaktu: Justyna Ślepowrońska  
Tel.: +48 791 700 507  
E-mail: [levelup@mw-consulting.com.pl](mailto:levelup@mw-consulting.com.pl)  
Strona: [www.mw-consulting.com.pl](http://www.mw-consulting.com.pl) / PROJEKTY  
Kontakt w godzinach: 09:00 - 15:30

### II. Tryb udzielania zamówienia:

---

1. Zamawiający nie jest zobligowany do stosowania Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1579). Do niniejszego Zapytania Ofertowego nie stosuje się w/w Ustawy. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasady konkurencyjności określonej w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Nazwa i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):  
80500000-9 Usługi szkoleniowe,  
80580000-3 Oferowanie kursów językowych,  
80400000-8 Usługi edukacji osób dorosłych oraz inne.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyny.
5. Zamawiający wyraża zgodę na udział podwykonawców przy realizacji zamówienia.  
[www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl)

### III. Opis przedmiotu zamówienia:

---

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 dla minimum 270 a maksymalnie 360 uczestników w ramach projektu „LEVEL UP - profesjonalne kursy języka angielskiego z certyfikatem TELC”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działania RPZP.08.10.00 Wsparcie osób dorosłych, w szczególności o niskich kwalifikacjach i osób starszych w zakresie doskonalenia umiejętności wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnej i porozumiewania się w językach obcych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie nr RPZP.08.10.00-32-K033/16.
2. Projekt skierowany jest do 360 osób z woj. zachodniopomorskiego z powiatu drawskiego (Czaplinek, Drawsko Pomorskie, Kalisz Pomorski, Ostrowice, Wierzchowo, Złocieniec) oraz łobeskiego (Dobra, Łobez, Radowo Małe, Resko, Węgorzyno). Uczestnikami projektu są/będą przede wszystkim osoby o niskich kwalifikacjach (wykształcenie na poziomie nie wyższym niż ponadgimnazjalne), powyżej 50 roku życia, osoby niepełnosprawne. Kursy językowe są/będą realizowane w trzydziestu 12 osobowych grupach, jednorodnych pod względem poziomu zaawansowania. Liczba egzaminów na danym poziomie (A1, A2 lub B1) z języka angielskiego w chwili publikacji Zapytania Ofertowego nie jest jeszcze znana.
3. Okres realizacji projektu: od 01.09.2016 r. do 31.07.2019 r.
4. Planowany termin realizacji zamówienia:
  - a) Edycja I: listopad 2017 r. - grudzień 2017 r.
  - b) Edycja II: kwiecień 2018 r. - czerwiec 2018 r.
  - c) Edycja III: kwiecień 2019 r. - czerwiec 2019 r.
5. Egzaminy zaplanowano po zakończeniu kursu (120 h) danej grupy w okresie od maja 2017 - czerwiec 2019. Szczegółowe terminy przeprowadzania egzaminów zostaną ustalone przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany liczby osób, które przystąpią do egzaminów certyfikacyjnych. W przypadku zmiany liczby osób, zmianie ulegnie wartość zamówienia proporcjonalnie do liczby osób, które wzięły udział w egzaminach.
7. Przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych będzie obejmowało:
  - a) organizację i przeprowadzenie egzaminu języka angielskiego TELC na poziomie zaawansowania odpowiadającej danej grupie uczestników w projekcie;
  - b) zapewnienie osób przeprowadzających egzaminy (egzaminatorów) legitymujących się aktualną licencją egzaminatorów TELC;
  - c) zapewnienie dojazdu egzaminatorów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz pokrycie kosztów ich ewentualnego dojazdu, zakwaterowania i wyżywienia;
  - d) zapewnienie warunków lokalowych niezbędnych do przeprowadzenia ww. egzaminów dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych i pozbawionych barier architektonicznych, tj. sal egzaminacyjnych wraz z niezbędnym wyposażeniem (m.in. nagłośnienie, sprzęt audio) spełniających: wymagania dla przeprowadzania ww. egzaminów, wymogi bezpieczeństwa dla prowadzenia egzaminów, posiadających instalację grzewczą, a także: zaplecze sanitarne dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz następujące wymogi: lokalizacja blisko głównych węzłów komunikacyjnych;
  - e) zapewnienie testów egzaminacyjnych (wersja papierowa), pokrycia kosztów wydania i przesłania certyfikatów do Zamawiającego;
  - f) przeprowadzenie egzaminów w terminie oraz miejscu określonym w harmonogramie egzaminów, ustalonym z Zamawiającym;
  - g) przekazanie Zamawiającemu protokołów z przeprowadzonych egzaminów;

- h) informowanie o wszystkich znanych okolicznościach mogących wpłynąć na realizację zadań, do których Wykonawca jest zobowiązany;
  - i) przestrzeganie zasady równości szans kobiet i mężczyzn podczas realizacji Projektu w oparciu o „Zasadę równości szans Kobiet i Mężczyzn w projektach”;
  - j) oznaczenia miejsca oraz dokumentów związanych z realizacją egzaminów zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania Projektu;
  - k) przekazanie Zamawiającemu oryginałów certyfikatów zewnętrznych;
  - l) przekazanie Zamawiającemu innych niezbędnych elementów do przeprowadzenia ww. egzaminów, m.in. sporządzenia i przekazania listy obecności itp.;
  - m) przeprowadzenie egzaminu dla każdej grupy w ciągu maksymalnie 1 dnia;
  - n) przekazanie Zamawiającemu listy osób, które zdały i nie zdały egzaminów certyfikacyjnych.
8. Przez egzamin certyfikacyjny TELC Zamawiający uznaje egzamin:
- a) potwierdzający poziom biegłości językowej na poziomie A1, A2 lub B1 - zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego;
  - b) międzynarodowy i powszechnie uznawany;
  - c) przeprowadzany przez ośrodki/institucje posiadające aktualne uprawnienia (np. akredytację/licencję/status ośrodka egzaminacyjnego, itp.) do przeprowadzania międzynarodowych egzaminów certyfikacyjnych;
  - d) przeprowadzany przez egzaminatorów posiadających aktualne licencje do przeprowadzania egzaminów;
  - e) przeprowadzenie testów egzaminacyjnych w wersji papierowej dla każdego z uczestników;
  - f) przeprowadzany dla każdej grupy w ciągu maksymalnie 1 dnia;
  - g) weryfikujący cztery kompetencje językowe (mówienie, słuchanie, czytanie, pisanie).
9. Planowane miejsce realizacji to tereny gmin woj. zachodniopomorskiego:
- a) powiat drawski - Czaplinek, Drawsko Pomorskie, Kalisz Pomorski, Ostrowice, Wierzchowo, Złocieniec;
  - b) powiat łobeski - Dobra, Łobez, Radowo Małe, Resko, Węgorzyno.

#### **IV. Termin realizacji usługi:**

---

1. Rozpoczęcie realizacji usługi: data podpisania umowy.
2. Zakończenie realizacji usługi: 30.06.2019r.
3. Planowany harmonogram egzaminów:
  - Edycja I: listopad 2017 r. - grudzień 2017 r.
  - Edycja II: kwiecień 2018 r. - czerwiec 2018 r.
  - Edycja III: kwiecień 2019 r. - czerwiec 2019 r.Egzaminy będą odbywać się sukcesywnie, w zależności od terminów zakończenia realizacji kursów językowych przez poszczególne grupy uczestników.
4. Harmonogram może ulec zmianie w trakcie realizacji usługi.

#### **V. Opis sposobu obliczenia ceny:**

---

1. Cena podana w formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie może ulec zmianie w trakcie trwania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cena winna być wyrażona w kwocie brutto i przedstawiona poprzez wskazanie stawki jednostkowej oraz wartości polskich złotych dla maksymalnej ilości uczestników objętych wsparciem (360).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu zamówienia egzaminów do 270.
4. Rozliczenie następować będzie w oparciu o faktycznie przeprowadzone egzaminy TELC oraz podaną stawkę jednostkową brutto, która będzie stała w okresie obowiązywania umowy.
5. Oferta nie może podlegać zmianie co do ceny, za wyjątkiem konsekwencji poprawiania oczywistych omyłek rachunkowych.
6. Cena będzie uwzględniać wszelkie należności publicznoprawne jakie obowiązany będzie uiszczać Wykonawca lub Zamawiający z tytułu realizacji umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawców ofert wariantowych.

## VI. Warunki udziału w postępowaniu:

---

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy, którzy dysponują potencjałem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia określonego w treści zapytania ofertowego oraz spełniające łącznie poniższe kryteria:
  - a) Posiada aktualną licencję do przeprowadzania międzynarodowego egzaminu certyfikacyjnego TELC zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.  
Posiada wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy.  
*Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunków będą stanowiły przedłożone przez Wykonawcę razem z Formularzem Ofertowym dokumenty potwierdzające spełnianie ww. warunków (kopia licencji ośrodka egzaminacyjnego TELC oraz dokumentów potwierdzających posiadanie wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy).*
  - b) Posiada doświadczenie w realizacji egzaminów certyfikacyjnych TELC dla min. 270 osób w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych liczonych od 01.01.2014r. do dnia terminu składania odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe.
  - c) Dysponuje co najmniej 3 egzaminatorami posiadającymi aktualne licencje egzaminatorów TELC z języka angielskiego. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania zmian osobowych w trakcie realizacji zamówienia tylko w uzasadnionych przypadkach.
  - d) Nie są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, przy czym przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przeprowadzaniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na:
    - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
    - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
    - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
    - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - e) Nie należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania (dokładny opis w punkcie VII Zapytania Ofertowego).
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu poprzez zastosowanie kryterium „spełnia-nie spełnia” w oparciu o treść oferty złożonej przez Wykonawcę oraz wymaganych załączników, zgodnie z pkt. XIII i IX Zapytania Ofertowego.

3. Nie spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie jego wykluczeniem i odrzuceniem złożonej przez niego oferty bez możliwości uzupełnienia.

## VII. Wykluczenia z postępowania:

---

1. Wykonawcy, którzy są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, opisane w punkcie VI pkt. d.
2. Wykonawcy, którzy należą do kategorii Wykonawców wykluczonych z postępowania, tj.:
  - a) Wykonawców będących osobą fizyczną, których prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - skarbowe,
    - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - b) Wykonawcy, którzy w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadzili zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub którzy zataili te informacje lub nie są w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - c) Wykonawcy, którzy w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawili informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - d) Wykonawcy, którzy bezprawnie wpływali lub próbowali wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - e) Wykonawcy, którzy z innymi wykonawcami zawarli porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - f) Wykonawcy będących podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933);
  - g) Wykonawcy, wobec których orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - h) Wykonawcy, w stosunku, do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574 , 1579, 1948 i 2260 z późn. zm.) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 . poz 791);

- i) Wykonawcy, wobec których wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- j) Wykonawcy, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.);
- k) Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

### VIII. Kryteria wyboru:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu z zastosowaniem następującego kryterium:

Kryterium	Waga*
Cena	40 %
Gotowość do organizacji egzaminów TELC od zgłoszenia przez Zamawiającego	30 %
Znak jakości	20 %
Kryterium społeczne	10 %
Σ	100% (100 pkt)

2. Zasady oceny ofert:

#### 2.1. CENA - 40% (40 pkt)

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia otrzyma 40 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$(C_{min}/C_{of}) * 40\%$$

gdzie:

$C_{min}$  - najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert

$C_{of}$  - cena Wykonawcy

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 40 pkt.

#### 2.2. GOTOWOŚĆ DO ORGANIZACJI EGZAMINÓW TELC OD ZGŁOSZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO - 30% (30 pkt)

Gotowość do organizacji egzaminów TELC od zgłoszenia przez Zamawiającego zostanie obliczone następująco:

0 pkt. - za zgłoszenie egzaminu od 42 dni i więcej

10 pkt. - za zgłoszenie egzaminu od 31 dni do 41 dni

20 pkt. - za zgłoszenie egzaminu od 11 dni do 30 dni

30 pkt. - za zgłoszenie egzaminu do 10 dni

**Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 30 pkt.**

### **2.3. ZNAK JAKOŚCI - 20% (20 pkt)**

Kryterium „Znak jakości” - Zamawiający będzie przyznawał punkty za liczbę posiadanych certyfikatów/akredytacji, „Znaku jakości”. Przez „Znak jakości” Zamawiający rozumie: Akredytacje Kuratorium Oświaty; wpis do Bazy Usług Rozwojowych spełniający kryterium w zakresie systemu zapewniania jakości usług; Akredytacje lub licencje ośrodków egzaminacyjnych. Nie będą brane pod uwagę certyfikaty Laur klienta, Laur konsumenta lub podobne.

Znak jakości zostanie obliczone następująco:

0 pkt. - 1 znak jakości kryterium dostępu

10 pkt. - 2 znaki jakości

20 pkt. - 3 i więcej znaki jakości

Punkty za kryterium zostaną przyznane na podstawie dołączonych do Formularza Ofertowego kopii dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę danego „Znaku jakości”.

**Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 20 pkt.**

### **2.4. KRYTERIUM SPOŁECZNE - 10% (10 pkt)**

Punkty zostaną przyznane na podstawie zadeklarowanej przez Wykonawcę - w Formularzu Ofertowym - ilości osób niepełnosprawnych, które będą bezpośrednio realizowały usługi objęte zamówieniem.

Kryterium społeczne zostanie obliczone następująco:

0 pkt. - jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że osoby niepełnosprawne nie będą bezpośrednio realizowały usług objętych zamówieniem,

10 pkt. - jeżeli Wykonawca zadeklaruje, że co najmniej 1 osoba niepełnosprawna będzie bezpośrednio realizowała usługi objęte zamówieniem.

**Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 10 pkt.**

**UWAGA:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnej ilości osób niepełnosprawnych, które będą realizowały usługi objęte zamówieniem (tj. nie wypełni w tym zakresie Oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ) - Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zadeklarował, że osoby niepełnosprawne nie będą realizowały usług objętych zamówieniem. W tych okolicznościach oferta Wykonawcy uzyska 0 pkt w kryterium „Kryterium społeczne”. Uzyskanie przez Wykonawcę 0 pkt w tym kryterium nie będzie skutkowało odrzuceniem jego oferty w postępowaniu.

3. Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o ww. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia Wykonawcy Zamawiający uzna jego ofertę za odrzuconą.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

7. W przypadku, gdy w ramach Zapytania Ofertowego dwie oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród nich ofertę, w której Wykonawca zaproponował najniższą cenę lub też powtórzy proces wyboru oferty, jeżeli obaj Oferenci zaproponują takie same ceny.

#### **IX. Sposób przygotowania oferty i termin złożenia:**

---

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca sporządza ofertę w formie pisemnej; na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem.
3. Na ofertę składa się:
  - a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
  - b) Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,
  - c) Załącznik nr 3 - Wykaz doświadczenia w przeprowadzaniu egzaminów TELC w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty,
  - d) Załącznik nr 4 - Umowa z Wykonawcą,
  - e) Kserokopia ważnego dokumentu poświadczającego posiadanie statusu Centrum / Ośrodka Egzaminacyjnego The European Language Certificates,
  - f) Kserokopia dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium „Znaki jakości”,
  - g) Potwierdzenie wniesienia wadium,
  - h) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
  - i) Inne dokumenty i oświadczenia wymagane w niniejszym Zapytaniu Ofertowym.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę do tego uprawnioną.
5. Zaleca się spięcie i ułożenie dokumentacji zgodnie z kolejnością wynikającą z formularza oferty.
6. Ofertę można złożyć:
  - a) osobiście w siedzibie Zamawiającego:  
Pl. Stefana Batorego 3/200, 70-207 Szczecin;  
Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 09:00-15:30;
  - b) pocztą tradycyjną lub kurierem na adres: Pl. Stefana Batorego 3/209, 70-207 Szczecin.
7. **Ofertę złożyć należy do dnia 20.10.2017r. do godz. 09:00.**
8. Koszty przygotowania i dostarczenia oferty leży po stronie Wykonawcy.
9. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę. Liczy się data oraz godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
10. Podanie wyników procedury odbędzie się niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej w taki sposób, w jaki zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
11. Z wybranym Wykonawcą podpisana zostanie umowa określająca warunki realizacji zamówienia.
12. W przypadku, gdy cena jednostkowa brutto zaproponowana przez Wykonawcę, którego została uznana za najkorzystniejszą spowoduje przekroczenie wartości środków, jakie Zamawiający przeznaczył na realizację zadania, Zamawiający ma prawo do rozpoczęcia z tym Wykonawcą negocjacji cenowych, celem obniżenia ceny jednostkowej brutto w stosunku do przedstawionej w złożonej przez niego ofercie.





13. W przypadku, gdy negocjacje te nie zakończą się obniżeniem ceny jednostkowej brutto na poziomie możliwym do zaakceptowania przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od podpisania umowy z Wykonawcą i rozpoczęcia negocjacji ceny oraz podpisania umowy z kolejnym Wykonawcą wg liczby punktów uzyskanych w toku oceny ofert.
14. Złożenie przez Wykonawcę oferty jest równoznaczne z akceptacją wzoru umowy określonej w załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego.

#### X. Wymagania dotyczące wadium:

---

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości 5 500,00 zł.
2. Termin wnoszenia wadium upływa wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w pieniądzu, kwota oznaczona w pkt. 1 powinna zostać przelana na konto Zamawiającego:  
Bank mBank, nr konta bankowego: 19 1140 2017 0000 4202 1109 8854
4. Wykonawca dołączy do oferty **kserokopię polecenia przelewu.**
5. Wadium uznaje się za wniesione w momencie uznania rachunku Zamawiającego (realnego wpływu wadium na rachunek Zamawiającego przed terminem składania ofert).
6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu umowy lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem pkt. 7, 8.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
  - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### XI. Termin związania ofertą:

---

1. Wykonawca zostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### I. Załączniki:

---

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku wykluczenia

Załącznik nr 3 - Wykaz doświadczenia w przeprowadzaniu egzaminów TELC w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty.

Załącznik nr 4 - Umowa z Wykonawcą.

Załącznik nr 5 - Wzór Zlecenia realizacji egzaminu.

Michał Wasylko  
  
Dyrektor

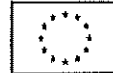
**MW CONSULTING**

Michał Wasylko

Pl. Stefana Batoiego 3/209

70-207 SZCZECIN

NIP: 851-159-88-47 REGON: 320789698



Załącznik nr 1

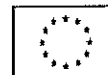
\_\_\_\_\_  
Pieczęć Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy: \_\_\_\_\_  
 Adres: \_\_\_\_\_  
 Tel./Fax: \_\_\_\_\_  
 E-mail: \_\_\_\_\_  
 REGON: \_\_\_\_\_  
 NIP: \_\_\_\_\_  
 Osoba do kontaktu: \_\_\_\_\_

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 dla maksymalnie 360 uczestników w ramach projektu „LEVEL UP - profesjonalne kursy języka angielskiego z certyfikatem TELC”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działania RPZP.08.10.00 Wsparcie osób dorosłych, w szczególności o niskich kwalifikacjach i osób starszych w zakresie doskonalenia umiejętności wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnej i porozumiewania się w językach obcych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, realizowanego w ramach umowy o dofinansowanie nr RPZP.08.10.00-32-K033/16, przedstawiam następującą ofertę cenową:

Cena netto za przeprowadzenie egzaminu TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 (dla 360 uczestników):	Cena brutto za przeprowadzenie egzaminu TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 (dla 360 uczestników):
<p style="text-align: right;">_____ zł</p> <p>Słownie zł/gr:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p style="text-align: right;">_____ zł</p> <p>Słownie zł/gr:</p> <p>_____</p> <p>_____</p>



<b>Cena jednostkowa netto za przeprowadzenie egzaminu TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 (dla jednego uczestnika):</b>	<b>Cena jednostkowa brutto za przeprowadzenie egzaminu TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 (dla jednego uczestnika):</b>
_____ zł	_____ zł
Słownie zł/gr:  _____	Słownie zł/gr:  _____
<p>Podana cena zawiera wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia i jest ostateczna. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.</p>	

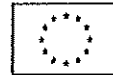
Dane egzaminatorów TELC z języka angielskiego, którzy będą realizowali przedmiot umowy:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie w przeprowadzaniu egzaminów TELC z języka angielskiego	Data ważności licencji egzaminatora TELC z języka angielskiego

Przedmiotowe zadanie zrealizowane będzie zgodnie z Zapytaniem ofertowym w terminach w nim określonych.

Oświadczam, że:

1. Jestem uprawniony do wykonywania wymaganej przedmiotem zamówienia działalności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, a także znajduję się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Zapoznałem się z warunkami Zapytania Ofertowego nr MWC/02/2017 i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Uważam się za związanym niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Usługi zaoferowane przeze mnie w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe, spełniają wszystkie wymagania jakie zostały w nim określone.
6. W przypadku wyboru oferty zobowiązuję się do podpisania umowy zgodnie z załączonym do Zapytania Ofertowego wzorcem w miejscu i czasie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Podana cena w odniesieniu do 1 uczestnika w ofercie uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i jest stała w całym okresie obowiązywania umowy.



8. Wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i zgodne z prawdą.
9. Ilość osób niepełnosprawnych, które będą bezpośrednio realizowały usługę objętą zamówieniem wynosi \_\_\_\_.

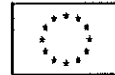
Ofertę niniejszą składam na \_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

Do niniejszej oferty załączam następujące dokumenty:

1. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
2. Załącznik nr 3 - Wykaz doświadczenia w przeprowadzaniu egzaminów TELC w okresie ostatnich 3 lat przed dniem złożenia oferty.
3. Potwierdzenie wniesienia wadium.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy



Załącznik nr 2

\_\_\_\_\_

Pieczęć Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA\***

Ja/my niżej podpisany/ni:

\_\_\_\_\_

Biorąc udział w postępowaniu prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na przeprowadzenie egzaminów certyfikacyjnych TELC z języka angielskiego na poziomie A1, A2 lub B1 dla maksymalnie 360 uczestników w ramach projektu „LEVEL UP - profesjonalne kursy języka angielskiego z certyfikatem TELC” będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawcy:

\_\_\_\_\_

Nazwa firmy, adres i NIP

przystępując do postępowania o udzielenie oświadczam, że:

- nie uczestniczę w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej Zamawiającego,
- nie posiadam co najmniej 10% udziałów lub akcji Zamawiającego,
- nie pełnię funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika u Zamawiającego,
- nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki, lub kurateli - w stosunku do Zamawiającego,
- nie jestem pracownikiem partnera projektu.

\_\_\_\_\_

Miejscowość, data

\_\_\_\_\_

Podpis Wykonawcy

*\* w przypadku, gdy ofertę składa grupa osób fizycznych - oświadczenie składa każda osoba wchodząca w skład grupy Wykonawców, w przypadku gdy ofertę składa firma oświadczenie składają osoby podpisujące ofertę*



Załącznik nr 3

Pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA**  
w przeprowadzaniu egzaminów TELC  
w okresie ostatnich 3 lat\* przed dniem złożenia oferty

Lp.	Tytuł usługi	Okres realizacji (od - do)	Poziom egzaminu	Liczba egzaminowanych osób
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
			<b>SUMA:</b>	

\* okres tylko 3 lat (tj. 01.01.2014-18.10.2017) przed dniem złożenia ofert

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4

## Umowa dotycząca przeprowadzenia egzaminów językowych wraz z wydaniem certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji językowych

nr \_\_\_\_\_

zawarta dnia \_\_\_\_\_ r. na podstawie wyboru oferty dokonanego w ramach postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu dokumentu „Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 - 2020”, pomiędzy:

### Zamawiającym

Nazwa firmy:	Adres firmy:
MW Consulting Michał Wasylko	Pl. Stefana Batorego 3/209, 70-207 Szczecin
NIP:	REGON:
851-159-88-47	320789698
Osoba upoważniona do reprezentowania firmy:	Stanowisko:
Michał Wasylko	Dyrektor

### a Wykonawcą

Nazwa firmy:	Adres firmy:
NIP:	REGON:
Osoba upoważniona do reprezentowania firmy:	Stanowisko:

zwanym wspólnie w dalszej części umowy **Stronami**.

### §1

1. Niniejsza umowa określa warunki świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług w zakresie przeprowadzenia egzaminów językowych zgodnych z międzynarodowym standardem certyfikacyjnym TELC wraz z wydaniem certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji językowych. realizowanych w ramach projektu
2. Usługa objęta niniejszą umową świadczona będzie w ramach projektu „LEVEL UP - profesjonalne kursy języka angielskiego z certyfikatem TELC”, nr RPZP.08.10.00-32-K033/16 (zwanego dalej „Projektem”), współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Osi priorytetowej RPZP.08.00.00 Edukacja, Działania RPZP.08.10.00 Wsparcie osób dorosłych, w szczególności o niskich kwalifikacjach i osób starszych w zakresie doskonalenia umiejętności wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnej i porozumiewania się w językach obcych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

3. Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności w oparciu o Zapytanie Ofertowe z dnia 10 października 2017 r. (zwane dalej „Zapytaniem Ofertowym” i stanowiące Załącznik nr 1 do niniejszej umowy) oraz ofertę Wykonawcy złożoną w odpowiedzi na to zapytanie (zwaną dalej „Ofertą”, której kopia stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy).
4. Zapytanie Ofertowe i Oferta stanowią integralną część niniejszej umowy i ich zapisy stosuje się odpowiednio.

## § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego następujących usług, zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego i Oferty oraz zapisami niniejszej umowy:
  - a) organizacja i przeprowadzenie egzaminów językowych TELC na poziomie A1, A2 lub B1 odpowiadającym poziomowi zaawansowania danej grupy uczestników,
  - b) przeprowadzenie oceny arkuszy egzaminacyjnych uczestników,
  - c) wydanie odpowiednich Certyfikatów Językowych uczestnikom, którzy pomyślnie zdali egzaminy językowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługi, o których mowa w § 2 ust 1 niniejszej Umowy zgodnie z:
  - a) Zleceniami Realizacji Egzaminów, o których mowa w Zapytaniu Ofertowym, przesyłanymi Wykonawcy przez Zamawiającego,
  - b) wszelkimi modyfikacjami wprowadzanymi do Zleceń Realizacji Egzaminów przez Zamawiającego,
  - c) szczegółowymi warunkami realizacji usług opisanymi w Zapytaniu Ofertowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji przeprowadzonych egzaminów, określonej w Zapytaniu Ofertowym i przygotowanej zgodnie z procedurami w nim opisanymi.
4. Prawidłowość realizacji przez Wykonawcę poszczególnych usług zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez Zamawiającego po wykonaniu każdej usługi przez Wykonawcę.
5. Realizacja usług rozpocznie się od 1 listopada 2017 r. i potrwa do 30 czerwca 2019 r.

## § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację usług, o których mowa w § 2 wynosić będzie dla poziomu A1, A2 lub B1 \_\_\_\_\_ zł netto, tj. \_\_\_\_\_ zł brutto za przeprowadzenie egzaminu językowego dla 1 uczestnika wraz z wydaniem Certyfikatu Językowego, przy czym wynagrodzenie przysługuje jedynie za osoby, które faktycznie wzięły udział w egzaminach.
2. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy następować będzie zgodnie z terminem płatności określonym przez Wykonawcę, nie mniej jednak niż 30 dni od daty wystawienia i doręczenia faktury za usługi objęte umową.

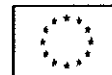


3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie potwierdzona przez Zamawiającego podpisanym protokołem odbioru usługi prawidłowość realizacji poszczególnych usług.
4. Zapłata nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę w fakturze.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen brutto w całym okresie obowiązywania umowy, w przypadku zmiany stawek VAT za usługi objęte umową Wykonawca zobowiązuje się do stosownej modyfikacji stawek netto, o których mowa w ust. 1.
6. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający nie gwarantuje ani nie jest zobowiązany do skierowania na konkretne egzaminy językowe określonej liczby uczestników lub grup uczestników. Oznacza to zatem, że Wykonawcy z tego tytułu (np. nie skierowania na egzaminy językowe z danego języka żadnej grupy uczestników) nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia.
7. W ramach realizacji niniejszej umowy, Wykonawca ma prawo wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o wypłatę zaliczki na poczet realizacji części usług objętych niniejszą umową. W przypadku akceptacji wniosku przez Zamawiającego, kwota wypłaconej zaliczki musi zostać rozliczona przez Wykonawcę poprzez wystawienie faktur za faktycznie zrealizowane usługi na kwotę nie niższą niż kwota wypłaconej zaliczki w okresie obowiązywania umowy. Kwota nierozliczonej zaliczki podlegać będzie zwrotowi w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Zgodnie z treścią Zapytania Ofertowego, Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni:
  - a) salę na potrzeby przeprowadzenia egzaminu wraz z niezbędnym wyposażeniem, dostosowaną do potrzeb i ograniczeń osób niepełnosprawnych (w razie ich udziału w egzaminie) oraz zgodną ze standardami określonymi przez TELC dla danego egzaminu,
  - b) egzaminatorów odpowiadających za organizację egzaminu i nadzór nad jego prawidłowym przebiegiem, posiadających uprawnienia zgodne ze standardami określonymi przez TELC dla danego egzaminu, przy czym Wykonawca pokrywa również koszty dojazdu egzaminatorów na egzamin,
  - c) materiały egzaminacyjne dla każdego uczestnika zgodne ze standardami określonymi przez TELC dla danego egzaminu,
  - d) długopis/olówek dla każdego uczestnika zdającego egzamin,
  - e) przeprowadzenie procedury oceny arkuszy egzaminacyjnych,
  - f) wydruk i dostarczenie Certyfikatów Językowych oraz informacji o wynikach egzaminów uczestnikom.
9. Wykonawca został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020.

#### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) terminowego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy,
  - b) prowadzenia dokumentacji usług realizowanych w ramach niniejszej Umowy zgodnie z zapisami Zapytania Ofertowego,

- c) bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności osób skierowanych przez Zamawiającego na egzamin, nie stawieniu się tych osób na egzamin lub też ich rezygnacji z uczestnictwa w egzaminach w trakcie ich trwania,
  - d) dobrowolnego poddania się kontroli ze strony Zamawiającego oraz wszelkich organów kontrolnych uprawnionych do przeprowadzania kontroli realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, tj. umożliwienia wglądu we wszystkie dokumenty związane, jak i niezwiązane z realizacją Projektu, o ile jest to konieczne do stwierdzenia kwalifikowalności wydatków w Projekcie, w tym dokumenty elektroniczne.
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania Wykonawcy w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym Zleceń Realizacji Egzaminów, ze wskazaniem ilości osób oraz poziomu ich biegłości językowej zgodnie z CEFR.
  3. Na podstawie otrzymanego Zlecenia Realizacji Egzaminu Wykonawca zobowiązany jest określić termin i miejsce realizacji egzaminu językowego. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich usług objętych niniejszą umową w terminach i miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. W razie braku możliwości osiągnięcia uzgodnienia w kwestiach objętych niniejszym ustępem w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę Zlecenia Realizacji Egzaminu, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do jednostronnego ich ustalenia.
  4. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności w razie zaistnienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających przestrzeganie terminów realizacji usług określonych w Zapytaniu Ofertowym oraz w ust. 3, Zamawiający może w formie pisemnej wyrazić zgodę na odstąpienie od terminów realizacji tych usług pod warunkiem ustalenia przez Strony nowego terminu. W takim przypadku Wykonawca nie zostanie obciążony karami umownymi określonymi w § 5 niniejszej umowy.
  5. Zlecenia Realizacji Egzaminów oraz ich modyfikacje będą przesyłane przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na adres Wykonawcy, wskazany w § 6 niniejszej umowy.
  6. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działań informacyjnych w każdorazowym miejscu realizacji egzaminów językowych w postaci co najmniej umieszczenia plakatu informującego o Projekcie przekazanego przez Zamawiającego.
  7. W związku z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, Zamawiający dokona powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych. Powierzenie przetwarzania danych osobowych nastąpi na podstawie osobnej umowy z Wykonawcą.
  8. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją usług będących przedmiotem niniejszej umowy, przez okres dwóch lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o końcowym terminie przechowywania dokumentacji, w momencie uzyskania niniejszej informacji od Zachodniopomorskiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.
  9. Wykonawca zobowiązany jest przechowywać dokumentację związaną z realizacją przedmiotu niniejszej umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.



## § 5

1. Za nienależytą bądź nieterminową realizację usług objętych niniejszą umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następującej wysokości:
  - a) za organizację przez Wykonawcę egzaminu językowego niezgodnie ze standardami określonymi przez TELC dla danego egzaminu lub pod nadzorem egzaminatora nie posiadającego odpowiednich uprawnień wg standardów TELC - 100% wynagrodzenia Wykonawcy za przeprowadzenie egzaminu językowego dla wszystkich uczestników egzaminu, którego dotyczy uchybienie,
  - b) za niezorganizowanie lub odmowę zorganizowania przez Wykonawcę egzaminu językowego w terminie uzgodnionym lub określonym zgodnie z niniejszą Umową - 100% wartości wynagrodzenia Wykonawcy za przeprowadzenie egzaminu językowego dla wszystkich uczestników egzaminu, którego dotyczy uchybienie,
  - c) za rozwiązanie (wypowiedzenie lub odstąpienie) niniejszej umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - 25 000,00 zł. Za przyczyny zawinione przez Wykonawcę Strony rozumieją nieusunięcie uchybień przez Wykonawcę w trybie określonym w ust. 2 i 3 lub co najmniej dwukrotne niezorganizowanie lub odmowę zorganizowania przez Wykonawcę egzaminu językowego w terminie uzgodnionym lub określonym zgodnie z niniejszą umową.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli realizacji usług świadczonych przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie ich realizacji Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę.
3. Nie usunięcie przez Wykonawcę stwierdzonych uchybień we wskazanym zgodnie z ust. 2 terminie, może spowodować rozwiązanie przez Zamawiającego niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

## § 6

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w sprawach realizacji umowy są:

a) ze strony Zamawiającego :

\_\_\_\_\_  
telefon: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_

b) ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_  
telefon: \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_

2. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do przekazywania i przyjmowania wszelkich uwag i zaleceń w sprawach związanych z realizacją umowy.

## § 7

1. Przy realizacji usług objętych niniejszą umową, Wykonawca ma prawo korzystać z usług podwykonawców, będąc w pełni odpowiedzialnym za wszelkie ich działania i zaniechania.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
4. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana danych Stron określonych w komparycji niniejszej umowy, jak również danych osób wskazanych w § 6 umowy nie stanowi zmiany niniejszej umowy; Stroną, której zmiana ta dotyczy jest obowiązana niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie tych danych. Strony dopuszczają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie terminu, w którym Wykonawca ma realizować swoje świadczenie objęte niniejszą umową w przypadku, gdy będzie to uzasadnione zmianami w projekcie objętym Umową o dofinansowanie, której stroną jest Zamawiający.
5. Wszelkie spory wynikające z umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

## § 8

Do niniejszej umowy załączone zostały następujące dokumenty, które stanowią jej integralną część i których zapisy stosuje się odpowiednio:

- a) Zapytanie ofertowe nr MWC/02/2017 z dnia 12 października 2017 r.
- b) Kopia oferty złożonej przez Wykonawcę w dniu \_\_\_\_\_ r.

Podpis Zamawiającego

Podpis Wykonawcy



Załącznik nr 5

## ZLECENIE REALIZACJI EGZAMINU

Zamawiający - MW CONSULTING Michał Wasylko - zgodnie z umową dotyczącą przeprowadzenia egzaminów językowych TELC wraz z wydaniem certyfikatów potwierdzających uzyskanie kwalifikacji językowych nr \_\_\_\_\_, niniejszym zleca realizację egzaminów językowych zgodnie z poniższymi założeniami:

Liczba uczestników egzaminu	
Poziom biegłości językowej uczestników egzaminu	
Informacje nt. niepełnosprawnych uczestników egzaminu	
Preferowane miejsce realizacji egzaminu	
Preferowany termin organizacji egzaminu	
Uwagi	

Miejscowość, data

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Zamawiającego

